

Na podlagi 51. člena Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06, s spremembami in dopolnitvami), 32., 33. in 35. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, s spremembami in dopolnitvami), ravnateljica Osnovne šole Ivana Roba Šempeter pri Gorici izdajam

PRAVILA O PRILAGAJANJU ŠOLSKIH OBVEZNOSTI ZA UČENCE S STATUSOM ŠPORTNIKA IN UČENCE S STATUSOM MLADEGA UMETNIKA

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen (vsebina pravil)

Ta pravila urejajo vrste statusov, pogoje za pridobitev statusa, postopek pridobitve statusa, prilagajanje šolskih obveznosti, obveznosti učencev s statusom ter njihovih staršev, razrednika in učiteljev, trajanje, mirovanje, prenehanje in odvzem statusa, hrambo dokumentacije ter varstvo pravic.

II. VRSTE STATUSOV IN POGOJI ZA PRIDOBITEV STATUSA

2. člen (status učenca perspektivnega športnika)

Status učenca perspektivnega športnika lahko pridobi učenec, ki je starejši od 12 let, je registriran pri nacionalni panožni športni zvezi, tekmuje v uradnih tekmovanjih nacionalnih panožnih športnih zvez in je vpisan v evidenco registriranih in kategoriziranih športnikov.

Izjemoma status učenca perspektivnega športnika lahko pridobi tudi učenec, ki je mlajši od 12 let in starejši od 10 let, ki je registriran v olimpijskih športnih disciplinah individualnih športnih panog, pri katerih lahko na svetovnih prvenstvih v članski kategoriji nastopajo športniki mlajši od 18 let, je registriran pri nacionalni panožni športni zvezi, tekmuje v uradnih tekmovanjih nacionalnih panožnih športnih zvez in je vpisan v evidenco registriranih in kategoriziranih športnikov.

3. člen (status učenca vrhunškega športnika)

Status učenca vrhunškega športnika lahko pridobi učenec, ki je starejši od 14 let, ki je dosegel vrhunski športni dosežek mednarodne vrednosti v absolutni starostni kategoriji, je registriran pri nacionalni panožni športni zvezi, tekmuje v uradnih tekmovanjih nacionalnih panožnih športnih zvez in je vpisan v evidenco registriranih in kategoriziranih športnikov kot vrhunski športnik.

4. člen
(status učenca perspektivnega mladega umetnika)

Status učenca perspektivnega mladega umetnika lahko pridobi učenec, ki se udeležuje državnih tekmovanj s področja umetnosti.

5. člen
(status učenca vrhunskega mladega umetnika)

Status učenca vrhunskega mladega umetnika lahko pridobi učenec, ki dosega najvišja mesta oziroma nagrade na državnih tekmovanjih s področja umetnosti.

III. POSTOPEK PRIDOBITVE STATUSA

6. člen
(vloga)

Pridobitev statusa pisno predlagajo starši učenca.

Starši, ki želijo pridobiti pravico do prilagajanja šolskih obveznosti za svojega otroka, morajo na šolo vložiti pisno vlogo s prilogami. Pisno vlogo in pripadajoče priloge, morajo starši učenca:

- poslati v zaprti kuverti po pošti na naslov Osnovna šola Ivana Roba Šempeter pri Gorici, Andreja Gabrščka 1, 5290 Šempeter pri Gorici s pripisom »ZA STATUS« ali
- oddati v zaprti kuverti v tajništvo Osnovne šole Ivana Roba Šempeter pri Gorici.

Vlogo šola objavi na spletni strani šole, prav tako je na razpolago v tajništvu šole.

K vlogi staršev za pridobitev statusa je treba priložiti:

- **za status učenca perspektivnega športnika:** potrdilo, da je učenec registriran pri nacionalni panožni športni zvezi in da tekmuje v uradnem tekmovanju te športne zveze z navedenimi najpomembnejšimi rezultati, ki jih je dosegel posamično ali ekipno v preteklem šolskem letu, urnik tedenske obremenitve v športni panogi in predviden razpored obsega dejavnosti, tekmovanj ali nastopov v tekočem šolskem letu;
- **za status učenca vrhunskega športnika:** potrdilo, da je član državne reprezentance, potrdilo o vrhunskem športnem dosežku mednarodne vrednosti v preteklem šolskem letu, ki ga izda pristojna športna organizacija, urnik tedenske obremenitve v športni panogi in predviden razpored obsega dejavnosti, tekmovanj ali nastopov v tekočem šolskem letu;
- **za status učenca perspektivnega mladega umetnika:** potrdilo o vpisu v drugo šolo oziroma drug javnoveljavni program, potrdilo o tedenskem obsegu obveznosti v drugi šoli oziroma drugem javnoveljavnem programu in potrdilo o udeležbi učenca na državnem tekmovanju s področja umetnosti za preteklo šolsko leto;

- **za status učenca vrhunskega mladega umetnika:** potrdilo o vpisu v drugo šolo oziroma drug javnoveljavni program, potrdilo o tedenskem obsegu obveznosti v drugi šoli oziroma drugem javnoveljavnem programu in potrdilo o osvojitvi nagrade oziroma 1., 2. ali 3. mesta na državnem tekmovanju s področja umetnosti za preteklo šolsko leto.

Vloge za dodelitev statusa se praviloma oddajo do **30. septembra** v tekočem šolskem letu, lahko pa tudi kadarkoli med šolskim letom.

7. člen **(odločanje v postopku pridobitve statusa)**

O dodelitvi, mirovanju oziroma prenehanju statusa na podlagi prejete vloge odloči ravnatelj in ob tem izda odločbo o dodelitvi statusa. Pred tem si v prvem vzgojno-izobraževalnem obdobju pridobi mnenje razrednika, v drugem in tretjem vzgojno-izobraževalnem obdobju pa tudi mnenje oddelčnega učiteljskega zbora.

8. člen **(komisija za obravnavo vlog)**

Po prejemu vlog ravnatelj lahko imenuje komisijo, ki pregleda popolnost vlog in pripravi predlog za dodelitev oz. nedodelitev statusa.

V primeru, da je vloga nepopolna ali ni podana na predpisanih obrazcih ali pa je napačno izpolnjena, se vlagatelja pozove, da jo dopolni najkasneje v 8 dneh. Če je vlagatelj v roku ne dopolni, se vloga s sklepom zavrže kot nepopolna in status učencu ni podeljen.

9. člen **(odločanje o dodelitvi statusa)**

Ravnatelj odloči o dodelitvi statusa najkasneje v 30 dneh od prejema popolne vloge z odločbo o (ne)dodelitvi statusa.

IV. PRILAGAJANJE ŠOLSKIH OBVEZNOSTI

10. člen **(prilagajanje obveznosti)**

Učencu s statusom se prilagodijo šolske obveznosti. Prilagajanje šolskih obveznosti se uredi s pisnim dogovorom med šolo in starši v roku 15 dni od dokončnosti odločbe o dodelitvi statusa (v nadaljevanju: Dogovor).

Z dogovorom o prilagajanju šolskih obveznosti se določijo medsebojne pravice in obveznosti, povezane s statusom, v skladu s tem pravilnikom in drugimi predpisi.

Prilagodijo se lahko:

- obiskovanje pouka in drugih dejavnosti šole,

- način in roki za ocenjevanje znanja.

Učencu s statusom se prilagoditve začnejo uporabljati, ko je podpisan *Dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti*.

V. OBVEZNOSTI UČENCEV S STATUSOM TER NJIHOVIH STARŠEV, RAZREDNIKOV IN UČITELJEV

11. člen (obveznosti učenca s statusom)

Učenec je dolžan:

- spoštovati Pravila šolskega reda in Hišnega Osnovne šole Ivana Roba Šempeter pri Gorici ter druge veljavne predpise,
- vestno opravljati šolske obveznosti in s svojim vedenjem upravičiti pridobljen status,
- vse izostanke od pouka mora vnaprej napovedati,
- v primeru odsotnosti ali povečanega obsega tekmovanj in nastopov, ki mu ne dovoljujejo redne priprave na pouk, se mora z učitelji dogovoriti za ustno ali pisno preverjanje in ocenjevanje znanja,
- v primeru slabšega znanja pri določenem predmetu se na predlog učitelja udeleži ustrezne dejavnosti razširjenega programa,
- izjemoma se dogovoriti z učiteljem o oprostitvi ocenjevanja znanja v času povečane intenzivnosti vadbe oz. dejavnosti in se z učiteljem dogovoriti za način in čas nadomestnega ocenjevanja (velja za status učenca vrhunskega športnika in učenca vrhunskega mladega umetnika).

12. člen (obveznosti staršev učenca s statusom)

Starši so dolžni:

- sporočiti šoli vse spremembe v zvezi s statusom,
- redno spremljati šolski uspeh in vedenje otroka,
- pravočasno opravičevati izostanke otroka.

13. člen (obveznosti razrednika)

Razrednik je dolžan:

- redno spremljati učenčevo delo in evidentirati njegovo odsotnost,
- redno spremljati, ali se izpolnjujejo vse obveznosti in dogovori iz Dogovora o prilagajanju šolskih obveznosti,
- o posebnostih in kršitvah v zvezi z izpolnjevanjem dogovorov obveščati ravnatelja in starše,
- v šolski dokumentaciji vpisati podatke o statusu učenca.

14. člen (obveznosti učitelja)

Učitelji so dolžni:

- upoštevati prilagoditve in dogovore, ki so zapisane v Dogovoru o prilagajanju šolskih obveznosti,
- v primeru slabšega znanja ponuditi učencu dodatno razlago,
- v primeru napovedane daljše učenčeve odsotnosti učenca obvestiti, katero učno snov bodo v času njegove odsotnosti obravnavali,
- v primeru večjega števila treningov, vadb, nastopov in tekmovanj se dogovoriti z učencem o času opravljanja pisnega in ustnega preverjanja in ocenjevanja znanja,
- učencu omogočiti pripravo individualnega načrta za ocenjevanje znanja,
- učencu s statusom učenca vrhunškega športnika ali učenca vrhunškega umetnika omogočiti dodatno posvetovanje.

VI. TRAJANJE, MIROVANJE, PRENEHANJE IN ODVZEM STATUSA

15. člen (trajanje statusa)

Šola dodeli učencu status praviloma za eno šolsko leto, iz utemeljenih razlogov pa lahko le za določen čas v šolskem letu.

Učenec, ki želi, da se mu v naslednjem šolskem letu prilagodijo obveznosti na podlagi dodeljenega statusa, mora ponovno vložiti vlogo za novo šolsko leto.

Izjemoma se lahko učencu podeli status tudi med šolskim letom, če:

- izpolnjuje predpisane pogoje ali
- če ga je zaradi uspehov moč razvrstiti v višji razred in je dosežke izkazal med posameznim šolskim letom, prej pa še ni izpolnjeval teh pogojev ali
- če se je med šolskim letom prešolal na OŠ Ivana Roba Šempeter pri Gorici.

16. člen (mirovanje, prenehanje in odvzem statusa)

Učencu zaradi bolezni oziroma poškodbe ali drugih utemeljenih razlogov status lahko miruje, dokler obstajajo razlogi, na podlagi katerih je bilo odločeno o mirovanju. Mirovanje statusa lahko predlagajo razrednik, oddelčni učiteljski zbor ali starši učenca.

Status učencu preneha na zahtevo staršev učenca, s potekom časa, za katerega je bil učencu dodeljen, če prenehajo razlogi, zaradi katerih je bil status dodeljen, ali če ni več učenec šole, na kateri je pridobil status in če se mu status odvzame. O razlogih za prenehanje statusa so šolo dožni pisno seznaniti starši učenca.

Če učenec ne izpolnjuje obveznosti iz *Dogovora o prilagajanju šolskih obveznosti*, mu šola lahko status odvzame na predlog razrednika ali učiteljskega zbora.

O mirovanju, prenehanju in odvzemu statusa odloči ravnatelj z odločbo v roku 30 dni od prejema predloga. Pred tem si v prvem vzgojno-izobraževalnem obdobju pridobi mnenje razrednika, v drugem in tretjem vzgojno-izobraževalnem obdobju pa tudi mnenje oddelčnega učiteljskega zbora.

O končni odločitvi o mirovanju, prenehanju ali odvzemu statusa ravnatelj ali razrednik seznaní oddelčni učiteljski zbor.

VII. VODENJE IN HRAMBA DOKUMENTACIJE

17. člen (vodenje in hramba dokumentacije)

Dokumentacijo v zvezi s postopki za dodelitev, mirovanje, prenehanje ali odvzem statusa vodi in hrani šolska svetovalna služba.

VIII. VARSTVO PRAVIC

18. člen (varstvo pravic učenca)

Dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti je enako obvezujoč za vse, na katere se nanaša oziroma za vse, ki so ga podpisali.

Med izvajanjem dogovora o prilagajanju šolskih obveznosti lahko starši in drugi podpisniki dogovora podajo posamezne predloge ali pripombe v zvezi z izvajanjem dogovora.

V primeru, da se kršijo pravice učenca, dogovorjene v Dogovoru o prilagajanju šolskih obveznosti, lahko starši učenca v osmih dneh po kršitvi pravic pri ravnatelju zahtevajo varstvo pravic učenca.

O zahtevah za varstvo pravic, ki izhajajo iz statusa, odloča ravnatelj šole.

19. člen (pritožba)

Starši lahko v roku 15 dni od vročitve odločbe ravnatelja o zavrnitvi vloge za dodelitev statusa, o odvzemu statusa ali o mirovanju statusa vložijo pritožbo. Pritožbo vložijo neposredno v tajništvo šole ali jo pošljejo na naslov šole.

O pritožbi zoper odločitev ravnatelja glede statusa po prejšnjem odstavku tega člena pravilnika oziroma glede odločitev ravnatelja v zvezi z zahtevo za varstvo pravic, ki izhajajo iz statusa, odloča pritožbena komisija OŠ Ivana Roba Šempeter pri Gorici.

Pritožbena komisija mora odločiti o pritožbi v najkrajšem času, najkasneje pa v roku trideset dni od prejema pritožbe.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

20. člen

Ta pravila začnejo veljati naslednji dan po objavi na oglasni deski zavoda.

Z dnem uveljavitve teh pravil prenehajo veljati Pravila o prilagajanju šolskih obveznosti v OŠ Ivana Roba Šempeter pri Gorici, z dne 1.9.2019.

Številka: 007-1/2024/9

Datum: 25.9.2024



Aleša Velikonja, ravnateljica

OPOMBI:

1. Ta pravila so bila objavljena na oglasni deski šole, dne 26.9.2024.
2. Ta pravila začnejo veljati dne 27.9.2024.